

T.C.
BAHÇELİEVLER KAYMAKAMLIĞI
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bahçelievler Rehberlik Araştırma Merkezleri (RAM)
Stratejik Plan Kılavuzu

2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



Sunuş

Stratejik yönetim, *stratejik planlama* ve denetimi de kapsayacak şekilde, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu ifade eder. Bahçelievler Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü olarak gelişim ve değişime inanan bir kurumuz. Stratejik plan hazırlama sürecinin kurumumuz hizmetlerinin geliştirilmesinde önemli katkılar sağlayacağına inanıyoruz.

Kurumumuzun Stratejik Plan'ının hazırlanması sürecine katkı sağlayan tüm personele teşekkür ediyorum, kurumumuz için hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Hasan Ç

Merkez Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....

KURUMUN KISA TANITIMI

KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....

PAYDAŞ ANALİZİ

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

VİZYONUMUZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı

HASAN ÇELİK	Kurum Müdürü	OSMAN ERKAN	Rehberlik Öğretmeni
ÖZLEM DEMİR ŞAHİN	Kurum Müdür Yardımcısı	SİNEM TURAN	Rehberlik Öğretmeni
		SEMRA AKBAŞ	Rehberlik Öğretmeni
		TURAN ŞAHİN	Özel Eğitim Öğretmeni
		BAYRAM CANTEKİN	Rehberlik Öğretmeni
		SEMİHA YILMAZ	Rehberlik Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı

2006 senesinde **Bahçelievler Rehberlik Ve Araştırma Merkezi** Sn. Emine YILDIRIM'ın kurucu müdürlüğü ile hizmete başlayan Bahçelievler Rehberlik ve Araştırma Merkezinde sırasıyla Sn. Emine YILDIRIM, Sn. Tacettin YELOK, Sn. Ufuk ÖZCAN, Sn. Mehmet Hilmi EREN müdürlük vazifesini yerine getirmişlerdir.

16000 bin civarında inceleme dosyasına ulaşmış bulunan Bahçelievler Rehberlik ve Araştırma Merkezi ilklere ve farklılıklara imza atmaya niyetli heyecanlı kadrosuyla hizmete devam etmektedir.

03 Temmuz 2019 tarihi itibariyle hizmetini, kurum müdürü olarak Sn. Hasan ÇELİK ekibiyle beraber yürütmektedir.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli:		İlçesi:			
Adres:	Kocasinan Merkez,Mahmutbey Cd.No:287,34192 Bahçelievler/İstanbul Aziz Sancar Ortaokulu	Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:	02126575252	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	http://bahcelievler.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:			
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	-	Öğretm en Sayısı	Kadı n	7
	Erke k	-		Erke k	10
	Topl am	-		Topl am	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:-	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:-
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:-	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	-
--	---	--	---

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen	7	6	13
İdari Personel			
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	8	9	17

Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

KurumBölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		
Derslik Sayısı		Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		

Kullanılan Derslik		Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı		Bilgisayar		
İdari Odaların Alanı		İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası		Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı				
Okul Bahçesi (Açık				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı				
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	17	Fotokopi Makinesi Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	MEB ADSL

Gelir ve Gider Bilgisi

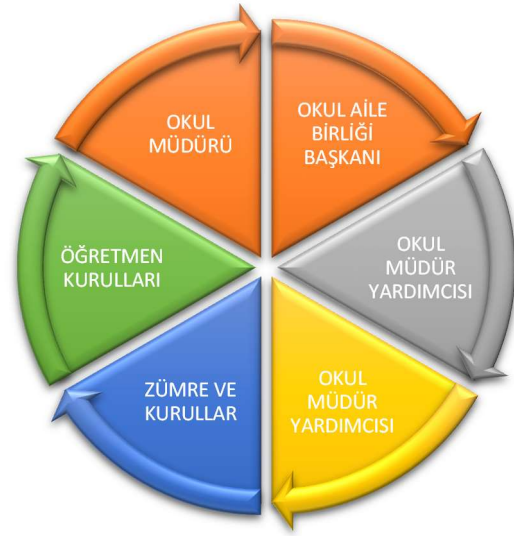
Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
--------	---------------	---------------

2017	20000	20000
2018	30000	30000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

.....

.....

Öğretmen Anketi Sonuçları:

.....

.....

Veli Anketi Sonuçları:

.....

.....

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	
Veliler	
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Örnek:

Öğrenciler	
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	

	1.Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Kurumun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Kurum yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinde olunması 4. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Kurumumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	
Veliler	
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	

Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Örnek:

Öğrenciler	
Çalışanlar	1.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yöne yapılamaması
Veliler	1.Çevrenin ve ailelerin kurumdan yüksek beklentileri
Bina ve Yerleşke	1. Kurumun okul içinde bulunmasından dolayı güvenlik cadde üzerinde bu sorunu 2. Kurum binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2.İnternet erişim kısıtlılığı
Bütçe	1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin arttırılması
Diğer	

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	
---------	--

Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Örnek:

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilme yatırımların artmasının sağlanması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sı donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal day olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan m yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	

Ekolojik	
----------	--

Örnek:

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşısı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer ku toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik g
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zo ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre fark

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri ile Özel Eğitim Hizmetlerinin amaçları doğrultusunda, öğrencilerin (bireylerin) vatanını ve ulusunu seven; bilimsel anlayışa, hoşgörüye, sevgiye, demokratik tutum ve davranışa sahip, insan haklarına saygılı, çevresi ile uyumlu bireyler olarak yetiştirmelerine yardımcı olmak için; hizmet bölgemizdeki öğrencilerin (bireylerin) gelişimini olumsuz etkileyen faktörler için önleyici çalışmalar yaparak ve öğrencilerin (bireylerin) kendilerini gerçekleştirmesine yönelik çalışmalar ortaya koyarak eğitim, danışmanlık, araştırma, yönlendirme ve rehberlik hizmetlerini sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Yapılan araştırmalar, eğitimler, projeler sayesinde bireylerdeki bilinç düzeyini ve farkındalığı arttırarak koruyucu ruh sağlığı ve psikolojik yardım alma anlayışını yerleştirerek, önleyici rehberlik faaliyetleri ile yaşam kalitesini arttıran bireylerden oluşan bir topluma sahip olmak için çalışan öncü kurumlardan biri olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Bireysel farklılıklara saygılı olmak	2. Güvenilir olmak
---	--------------------

3. İletişime açık olmak	4. Veri ve bilgiye dayanmak
5. Sevgi dolu ve hoşgörülü olmak	6. "Önce insan" anlayışına sahip olmak
7. Özverili olmak	8. İnsan kaynaklarını etkili yönetmek
9. Tutarlı olmak	10. Gelişen ihtiyaçlara cevap vermek
11. Yenilikçi ve gelişime açık olmak	12. Değişimi başkasından beklememek
13. Katılımcı olmak	14. Etik değerlere saygılı olmak
15. Önerilere açık olmak	16. Yasa ve yönetmeliklere bağlı olmak
17. Sorun çözücü olmak	18. Alanında uzman ve öncü olmak
19. Araştırmacı olmak	20. Ulaşılabilir olmak
21. Etkili, güler yüzlü ve kibar olmak	22. Sistemli olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri daha etkili bir şekilde sunularak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Stratejik Hedef 1.1:Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine ihtiyaç duyan bireyler akranlarından soyutlanmadan desteklenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HED	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Örgün eğitimde özel eğitime ihtiyacı olan (özel yetenekliler dâhil) öğrencilerden, tanınması yapılanların sayısı	450	600	700	800		
PG.1.1.3	Ziyaret edilen okul rehberlik servisi sayısı	6	12	20	30		
PG.1.1.4	Rehberlik öğretmenleriyle yapılan etkinlik/toplantı sayısı	2	13	10	10		
PG.1.1.6	Yıl içinde verilen randevu sayısı	6400	7200	8000	8500		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Örgün eğitimde özel eğitime ihtiyacı olan (özel yetenekliler dâhil) öğrenciler için tanılama çalışmaları yapılacaktır.	ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ	2019-2023
1.1.2	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin belirlenmesi için okul rehberlik servisleri ziyaret edilecektir.	ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ VE İDARE	2019-2023
1.1.3	Okul rehberlik servisi ziyaretleri sürekli hale getirilecek, rehberlik öğretmenleriyle toplantılar yapılacaktır.	PDR BÖLÜMÜ VE İDARE	2019-2023
1.1.4	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda sınav kaygısı ile baş etme konusunda	REHBERLİK HİZMETLERİ	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	öğrencilere yönelik seminer, grup rehberliği ve grupla psikolojik danışma çalışması yapılacaktır.	BÖLÜMÜ	
1.1.6	Velilere yönelik aile içi iletişim konusunda seminerler verilecektir.	PDR VE ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ	2019-2023
1.1.7	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda, özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.	ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ	2019-2023
1.1.8	Randevu sistemimiz güçlendirilecektir.	KURUM İDARESİ	2019-2023
1.1.9	Danışmanlık, terapi ve müşavirlik hizmetlerinin etkinliği artırılabilecektir.	PDR BÖLÜMÜ VE İDARE	2019-2023
*...	...		

Stratejik Hedef 1.2:Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler tespit edilecek ve destek eğitimden faydalanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HED		
		2018	2019	2020	2021
PG.1.2.1	Okul öncesi dönemde velilere yönelik yapılan bilgilendirme faaliyeti sayısı	2	2	3	3
PG.1.2.2	Okul öncesi dönemde velilere yönelik yapılan bilgilendirme faaliyetine katılan veli sayısı	36	45	100	120
PG.1.2.3	Destek eğitimden faydalanan engelli birey sayısı	125	145	160	240
PG.1.2.4	Okul öncesi dönemde tespit edilen özel eğitime ihtiyaç duyan birey sayısı	14	26	30	35
PG.1.2.5	Bir yılda özel eğitim veya rehberlik hizmetlerine ilişkin yapılan araştırma sayısı	2	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Veli bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	BÖLÜMLER VE İDARE	2019-2023
1.2.2	Okul öncesi velileri ile görüşme sayısı artırılacaktır.	PDR VE ÖZEL EĞİTİM	2019-2023
1.2.3	Destek eğitimden faydalanan birey sayısı artırılacaktır.	ÖZEL EĞİTİM VE İDARE	2019-2023
1.2.4	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespiti için yapılan tarama faaliyeti sayısı artırılacaktır.	ÖZEL EĞİTİM VE İDARE	2019-2023
1.2.5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine ilişkin araştırmalar artırılacaktır.	ÖZEL EĞT. BÖL. / İDARE	2019-2023

Stratejik Hedef 1.3:Rehberlik Araştırma Merkezinin tanınırlığı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HED			
		2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
PG.1.3.1	Kurum internet sitesinin yıllık ziyaretçi sayısı	1500	5000	7000	9000				
PG.1.3.2	Kurumun sosyal medya hesaplarından paylaşılan haber ve duyuru sayısı	45	80	90	100				
PG.1.3.3	Kurum internet sitesinden paylaşılan haber ve duyuru sayısı	22	40	50	60				
PG.1.3.4	Yayımlanan basılı tanıtım materyali sayısı	3	2	3	3				
PG.1.3.5	Kurumun tanıtımına yönelik faaliyet sayısı	2	3	4	5				

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Kurumun internet sitesi sürekli güncel tutulacak, sunulan hizmetlerle ilgili sürekli bilgi paylaşımında	İDARİ KADRO	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	bulunulacaktır.		
1.3.2	Kurumun sosyal medya hesapları aktif şekilde kullanılacaktır.	İDARİ KADRO	2019-2023
1.3.3	Kurumun ve sunulan hizmetlerin tanıtımı için afiş, broşür vs tasarımları yapılacak, basımı ve yayımı sağlanacaktır.	İDARİ KADRO	2019-2023
1.3.4	Kurumun tanıtımına yönelik faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.	İDARİ KADRO	2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:Öğrencilerin bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla ilgi ve yetenekleri doğrultusunda karar almalarına destek sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:*Merkezi sistem sınavlarına katılan öğrencilerimize geleceğe yönelik tercihlerini belirlerken danışmanlık hizmeti sunulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		
		2018	2019	2020
PG.2.1.1	Ortaöğretim kurumlarına merkezi sınavla yerleştirmede tercih danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci sayısı	65	80	120
PG.2.1.2	Yükseköğretim kurumlarına merkezi sınavla yerleştirmede tercih danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci sayısı	57	100	120

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda doğru tercih yapabilmesi için tercih danışmanlığı hizmeti sunulacaktır.	PDR BÖLÜMÜ	2019-2023
2.1.2	Sosyal becerilerin, akademik becerileri desteklemesi konusunda öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılacaktır.	PDR BÖLÜMÜ	2019-2023

Stratejik Hedef 2.2: Kurumumuzda uygulanan ölçeklerin çeşitliliği artırılacak ve uygulayan personelin eğitimlerle desteklenmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		
		2018	2019	2020
PG.2.2.1	Zekâ testi uygulayabilen sertifikalı personel sayısı		9	
PG.2.2.2	Zekâ testi uygulanan birey sayısı		513	
PG.2.2.3	Kurumda uygulanan farklı zekâ testi sayısı		5	
PG.2.2.4	Kurumda uygulanan ölçek sayısı	2		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Personelin zekâ testi uygulama yeterliliği artırılacaktır.	KURUM İDARESİ	AĞUSTOS 2020
2.2.2	Zekâ testi uygulanan birey sayısı artırılacaktır.	KURUM İDARESİ	AĞUSTOS 2020
2.2.3	Uygulanan zekâ testi çeşitlendirilecektir.	KURUM İDARESİ	AĞUSTOS 2020
2.2.4	Uygulanabilen psikolojik ölçme araçları sayısı artırılacaktır.	KURUM İDARESİ	AĞUSTOS 2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:Kurumumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:*Kurumumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			
		2018	2019	2020	2021
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	4
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)				
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)				
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	25	40	50	60
PG.3.1.5	Psikososyal müdahale eğitimi alan personel sayısı	6			
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)				
PG.3.1.7	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	15			
PG.3.1.8	Personel başına düşen dosya sayısı	3			

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	2021
3.1.1	Kurum personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	İDARİ KADRO	2
3.1.2	Kurum personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	İDARİ KADRO	2
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	İDARİ KADRO	2
3.1.5	Bireysel ve toplumsal travmatik olaylara karşı hazır bulunuşluk düzeyi artırılabacaktır.	İDARİ KADRO	2
3.1.6	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	İDARİ KADRO	2

Stratejik Hedef 3.2: Kurumumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			
		2018	2019	2020	2021
PG.3.2.1	Kurumun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1,1,0	0,1,1		
PG.3.2.2	Görüşme odası sayısı	5	6		
PG.3.2.3	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)				
PG.3.2.4	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)				
PG.3.2.5	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	1,1,1			

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	2021
3.2.1	Kurumun engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	İDARİ BİRİM	2021
3.2.2	Kurumun bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	İDARİ BİRİM	2021
3.2.3	Kurumun donatım ihtiyaçlarını belirleme çalışması yapılacaktır.	İDARİ BİRİM	2021
3.2.4	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabilecektir.	İDARİ BİRİM	2021

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			
		2018	2019	2020	
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı				
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	34000	45000	55000	
PG.3.3.3	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	5	6	
PG.3.3.4	Memnuniyet oranları (%)	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%90
		Veli memnuniyet oranı (%)	%55	%70	%75
		Sorumluluk bölgesindeki rehberlik öğretmenlerinin RAM'dan memnuniyet oranı	%85	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	İDARİ BİRİMLER	2019-2023
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	İDARİ BİRİMLER	2019-2023
3.3.3	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	İDARİ BİRİMLER	2019-2023
3.3.4	Personel ve velilerin kurumdan memnuniyet düzeylerini belirlemek için anket çalışmaları yapılacaktır.	İDARİ BİRİMLER	2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	80000	25000	30000	35000	40000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	0	0	0	0
TOPLAM	90000				

- Merkezimiz Kasım 2019 da İstanbul depreminde ağır hasar görmüş ve başka bir binaya taşınmak zorunda kalmıştır. Genel Müdürlük den gelen donatım ve bakım onarım ödenekleri toplamda 48 bin tl civarında olup bu süreçlerde kullanılmıştır. 2019 bütçesinin genel ihtiyaçlarımız dışında farklı olmasının sebebi budur.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.